COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 1 - SERVIZI DI COMUNITA' E FINANZIARI

Ufficio Cultura - Turismo - Politiche Giovanili

DETERMINAZIONE N. 450 del 29/10/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 29/10/2026 al n. 1065

OGGETTO: ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI – APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E DEGLI SCHEMI DI DOMANDA DI NUOVA ISCRIZIONE E DI ISTANZA DI RINNOVO DELL'ISCRIZIONE PER L'ANNO 2027.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/06/2021 è stato approvato il Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni (di seguito "Regolamento"), con il quale il Comune riconosce e promuove il pluralismo associativo e valorizza l'attività delle libere forme associative in campo sociale, ambientale, culturale, educativo, sportivo, sanitario, scientifico, turistico e del tempo libero (art. 2);
- l'art. 3 del Regolamento ha istituito l'Albo comunale delle Associazioni, suddiviso in sezioni dall'art. 4, e l'art. 5 ne definisce i requisiti di iscrizione;
- l'art. 6 del Regolamento stabilisce che la domanda di iscrizione, redatta sull'apposito modulo e firmata dal legale rappresentante, vada inviata a mezzo PEC e/o presentata all'Ufficio Protocollo entro il 31 dicembre di ogni anno, corredata della documentazione ivi indicata;
- l'art. 7 del Regolamento prevede una revisione annuale dell'Albo, al fine di verificare il permanere dei requisiti, e impone alle associazioni già iscritte di far pervenire entro il 31 dicembre di ogni anno la dichiarazione sulla invarianza (o sulle modifiche) dell'atto costitutivo e dello statuto, la relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno e il bilancio consuntivo dell'anno precedente approvato dall'assemblea dei soci, nonché la comunicazione di ogni variazione dei dati entro sessanta giorni dall'avvenuta variazione;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Daniele Gaudini e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- l’art. 8 del Regolamento dispone la pubblicazione annuale dell’elenco delle associazioni iscritte, la cancellazione dall’Albo in caso, tra gli altri, di mancato rinnovo della domanda, e che le comunicazioni dell’Amministrazione avvengano prevalentemente tramite PEC;
- l’art. 11 del Regolamento prevede che l’iscrizione all’Albo costituisca condizione preferenziale, quando non indicata come indispensabile, per fruire di benefici economici, per accedere alle strutture e ai mezzi comunali e per ottenere il patrocinio del Comune;

CONSIDERATO CHE è necessario avviare, per l’anno 2027, il procedimento di nuova iscrizione e di rinnovo dell’iscrizione all’Albo, fissando il termine di presentazione delle domande al 31 dicembre 2026, in conformità agli artt. 6 e 7 del Regolamento, e garantendo la più ampia conoscibilità dell’avviso;

VISTI gli schemi predisposti dall’Ufficio Cultura, Turismo, Politiche Giovanili e ritenuto di approvarli, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:

- **Allegato A** – Avviso alle Associazioni – Iscrizione ed aggiornamento Albo anno 2027;
- **Allegato B** – Domanda di iscrizione all’Albo delle Associazioni;
- **Allegato C** – Istanza di rinnovo dell’iscrizione all’Albo delle Associazioni;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente, e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell’art. 6 del Regolamento l’iscrizione è approvata, previa verifica dei requisiti, entro trenta giorni dalla data di presentazione della domanda, e il rigetto è comunicato per iscritto e con motivazione al legale rappresentante;
- i dati personali acquisiti con le domande saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, secondo l’informativa riportata nella modulistica;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione dell’Ente locale:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 26/02/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026-2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2026, con la quale si è provveduto all’approvazione del bilancio di previsione finanziario pluriennale 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 04/03/2026 con la quale si è provveduto all’ approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Parte finanziaria;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Daniele Gaudini e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

VERIFICATA nei confronti del Responsabile del Procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto da:

- Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2026-2028 - sezione 2 "Rischi corruttivi e Trasparenza" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 13/05/2026;
- Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65/2026;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. in data 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 4/2026 di nomina del dr Daniele Gaudini a Responsabile dell'Area 1 – Servizi di Comunità e Finanziari;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

2. di approvare l'Avviso alle Associazioni per l'iscrizione e l'aggiornamento dell'Albo comunale delle Associazioni per l'anno 2027 (**Allegato A**);

3. di approvare lo schema di domanda di iscrizione all'Albo delle Associazioni (**Allegato B**), destinato alle associazioni che chiedono l'iscrizione per la prima volta;

4. di approvare lo schema di istanza di rinnovo dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni (**Allegato C**), destinato alle associazioni già iscritte;

5. di stabilire che le domande di nuova iscrizione e le istanze di rinnovo, redatte esclusivamente sui moduli approvati e sottoscritte dal legale rappresentante, dovranno

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Daniele Gaudini e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

pervenire entro e non oltre il 31 dicembre 2026, a mezzo PEC all'indirizzo comune.mosciano.te@legalmail.it e/o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, corredate della documentazione indicata nell'Avviso e negli artt. 6 e 7 del Regolamento;

6. di dare atto che le associazioni già iscritte che non presentino l'istanza di rinnovo nel termine indicato saranno cancellate dall'Albo ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. c), del Regolamento entro il termine massimo di trenta giorni;

7. di disporre la pubblicazione dell'Avviso e della relativa modulistica all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune per tutto il periodo utile alla presentazione delle domande, e la più ampia diffusione attraverso i canali di comunicazione dell'ente;

8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio comunale;

9. Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente locale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini dell'attuazione della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Mosciano S.A., li 29/10/2026

Il Responsabile di Settore
Gaudini Daniele
(Atto Sottoscritto Digitalmente)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Daniele Gaudini e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 1 - SERVIZI DI COMUNITA' E FINANZIARI

Ufficio Cultura - Turismo - Politiche Giovanili

Allegato alla DETERMINAZIONE N. 450 del 29/10/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 29/10/2026 al n. 1065

OGGETTO: ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI – APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E DEGLI SCHEMI DI DOMANDA DI NUOVA ISCRIZIONE E DI ISTANZA DI RINNOVO DELL'ISCRIZIONE PER L'ANNO 2027.

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 29/10/2026

Il Responsabile Di Settore
Gaudini Daniele
(Atto Sottoscritto Digitalmente)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Daniele Gaudini e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 1 - SERVIZI DI COMUNITA' E FINANZIARI

Ufficio Cultura - Turismo - Politiche Giovanili

Allegato alla DETERMINAZIONE N. 450 del 29/10/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 29/10/2026 al n. 1065

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 30/10/2026

L'istruttore

Amatucci Valeria

(documento sottoscritto digitalmente)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da Valeria Amatucci e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

Provincia di Teramo

Piazza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo

AVVISO ALLE ASSOCIAZIONI

ISCRIZIONE ED AGGIORNAMENTO ALBO ANNO 2027

Con la delibera del consiglio comunale n.25 del 28/06/2021 è stato approvato il regolamento dell'Albo delle Associazioni;

SI AVVISA CHE:

Le Associazioni già iscritte all'albo che intendano rinnovare l'iscrizione sono tenute a presentare entro il 31 dicembre 2026 l'istanza di rinnovo, presentata su apposito modulo, che dovrà essere inviata tramite PEC comune.mosciano.te@legalmail.it e/o presentata a mano all'ufficio protocollo, sottoscritta dal legale rappresentante con la seguente documentazione allegata:

- Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate nella quale si attesta che l'atto costitutivo e lo statuto sono rimasti invariati; in caso contrario indicare le eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato;
- una relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno;
- bilancio consuntivo dell'anno precedente cosi come approvato dall'assemblea dei soci.

Le Associazioni interessate all' iscrizione all'Albo per la prima volta, dovranno presentare la domanda su apposito modulo entro il 31 dicembre 2026, la domanda dovrà essere inviata tramite PEC comune.mosciano.te@legalmail.it e/o presentata a mano all'ufficio protocollo; ad essa dovranno essere allegati:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- Copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato;
- Elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative con i recapiti di contatto;
- Indicazione della/e sezione/i dell'Albo cui si chiede di essere iscritti.

Si comunica inoltre, che ogni variazione dei dati dichiaranti in sede di prima iscrizione o dopo l'aggiornamento annuale dovrà essere comunicata entro 60 giorni dall'avvenuta variazione.

Sito: www.comune.mosciano.te.it **Tel.** 085-80631213

E-mail: protocollo@comune.mosciano.te.it **Pec:**comune.mosciano.te@legalmail.it

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

Area 1

Servizi Turistici, Culturali e Scolastici

Spazio Ufficio Protocollo	**Da trasmettere entro e non oltre il 31.12.2026**

All'Ufficio Cultura

OGGETTO: Domanda di iscrizione all'Albo delle Associazioni.

Il sottoscritto _____, codice fiscale _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

In qualità di Presidente/legale rappresentante dell'Associazione _____ avente sede in _____ via _____ n° ____, natura giuridica (associazione riconosciuta, associazione non riconosciuta, ecc.)_____, eventuale iscrizione ad albi regionali o altri organismi nazionali _____

CHIEDE

Che l'Associazione _____ sia iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di Mosciano Sant'Angelo nella sezione sotto specificata:

- ☐ CULTURA E AMBIENTE
- ☐ SOCIALE
- ☐ SPORTIVA
- ☐ TURISTICA

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

DICHIARA

- ☐ Che l'associazione ha sede/opera nel territorio comunale;
- ☐ Che l'associazione non persegue scopo di lucro;
- ☐ Che l'associazione persegue le finalità indicate nell'art. 2 del Regolamento Comunale dell'Albo delle Associazioni

A tal fine allega alla presente istanza:

1. Scheda anagrafica dell'Associazione, con elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (Allegato 1) e le relative copie fotostatiche di un documento di identità;
2. Informativa per il trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta (Allegato 2);
3. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
4. Copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato, ove l'associazione sia costituita almeno nell'anno precedente.

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

In fede
Il Presidente/legale rappresentante

_____

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Allegato 1 – SCHEDA ANAGRAFICA DELL'ASSOCIAZIONE

1. DATI ASSOCIAZIONE

Denominazione: _____

P. IVA/Codice Fiscale: _____

Anno di costituzione (o inizio dell'attività): _____

Natura giuridica: _____

Sede legale: _____

Recapito telefonico: _____

E mail: _____

PEC: _____

Eventuale sito Web: _____

N. iscritti/soci/aderenti: _____

2. DATI DEL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome e Nome: _____

Recapito telefonico: _____

E mail: _____

PEC: _____

3. DATI DI UN EVENTUALE REFERENTE DELEGATO PER I RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Cognome e Nome: _____

Recapito telefonico: _____

E mail: _____

PEC: _____

4. ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE:

_____

_____

_____

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

In fede

Il Presidente/legale rappresentante

_____

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Informativa ai sensi ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR")

Il Comune di Mosciano Sant'Angelo in qualità di Titolare del trattamento, La informa che:

1. I suoi dati saranno trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento:
   - sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri;
   - sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte;
   - sia necessario adempiere a un obbligo di legge;
   - sia basato su un suo consenso espresso.

2. I dati da lei forniti, sono obbligatori ai fini della registrazione della sua istanza e che:
   - verranno trattati per l'inserimento nell'Albo delle Associazioni e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici;
   - saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
   - saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del "Codice Privacy" e del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;
   - potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono non saranno oggetto di profilazione.

3. Secondo le disposizioni del GDPR, Vi segnaliamo che in qualità di interessati potete esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:
   - ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
   - ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
   - ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
   - ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

4. Il Titolare del trattamento è il Comune di Mosciano Sant'Angelo - Piazza IV novembre, 64023 - Mosciano Sant'Angelo (TE) - Tel. 085-80631201 - C.F. 82000070670 - P.IVA. 00252130679 Email: protocollo@comune.mosciano.te.it - Indirizzo PEC: comune.mosciano.te@legalmail.it - www.comune.mosciano.te.it

5. Il Comune di Mosciano Sant'Angelo ha nominato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali la Società Gaspari Srl.
In ogni momento potrà esercitare i suoi diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR nei limiti e alle condizioni previste dagli stessi e in particolare diritto di accesso ai dati, di rettifica e cancellazione, di limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, nei confronti del titolare del trattamento contattando il Responsabile della Protezione dati del Comune all'indirizzo e mail privacy@gaspari.it

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

In fede

Il Presidente/legale rappresentante

_____

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

Area 1

Servizi Turistici, Culturali e Scolastici

Spazio Ufficio Protocollo

Da trasmettere entro e non oltre il 31.12.2026

All'Ufficio Cultura

OGGETTO: Istanza di Rinnovo all'Albo delle Associazioni.

Il sottoscritto _____, codice fiscale _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

In qualità di Presidente/legale rappresentante dell'Associazione _____ avente sede in _____ via _____ n° ____, natura giuridica (associazione riconosciuta, associazione non riconosciuta, ecc.)_____, eventuale iscrizione ad albi regionali o altri organismi nazionali _____

CHIEDE

Che all'Associazione _____ venga rinnovata l'iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di Mosciano Sant'Angelo nella sezione sotto specificata:

- ☐ CULTURA E AMBIENTE
- ☐ SOCIALE
- ☐ SPORTIVA
- ☐ TURISTICA

A tal fine allega alla presente istanza:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate nella quale si attesta che l'atto costitutivo e lo statuto sono rimasti invariati; in caso contrario indicare le eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato (modifiche statutarie e/o della compagine sociale e/o delle cariche elettive);
- Una relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno;
- Bilancio consuntivo dell'anno precedente cosi come approvato dall'assemblea dei soci.

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

In fede

Il Presidente/legale rappresentante

_____

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Informativa ai sensi ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR")

Il Comune di Mosciano Sant'Angelo in qualità di Titolare del trattamento, La informa che:

1. I suoi dati saranno trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento:
   - sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri;
   - sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte;
   - sia necessario adempiere a un obbligo di legge;
   - sia basato su un suo consenso espresso.

2. I dati da lei forniti, sono obbligatori ai fini della registrazione della sua istanza e che:
   - verranno trattati per l'inserimento nell'Albo delle Associazioni e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici;
   - saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
   - saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del "Codice Privacy" e del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;
   - potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono non saranno oggetto di profilazione.

3. Secondo le disposizioni del GDPR, Vi segnaliamo che in qualità di interessati potete esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:
   - ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
   - ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
   - ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
   - ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

4. Il Titolare del trattamento è il Comune di Mosciano Sant'Angelo - Piazza IV novembre, 64023 - Mosciano Sant'Angelo (TE) - Tel. 085-80631201 - C.F. 82000070670 - P.IVA. 00252130679 Email: protocollo@comune.mosciano.te.it - Indirizzo PEC: comune.mosciano.te@legalmail.it - www.comune.mosciano.te.it

5. Il Comune di Mosciano Sant'Angelo ha nominato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali la Società Gaspari Srl.
In ogni momento potrà esercitare i suoi diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR nei limiti e alle condizioni previste dagli stessi e in particolare diritto di accesso ai dati, di rettifica e cancellazione, di limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, nei confronti del titolare del trattamento contattando il Responsabile della Protezione dati del Comune all'indirizzo e mail privacy@gaspari.it

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

In fede

Il Presidente/legale rappresentante

_____

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
e stampato il giorno 30/10/2026 da Valeria Amatucci.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.